

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Гимназия № 2 имени Героя  
Советского Союза Н.П. Белоусова  
Красноармейского района Волгограда»

Принято  
на заседании Педагогического совета  
(протокол от 03.11.2015 № 2)

Введено в действие  
приказом от 10.11.2015 №389 – ОД



## **ПОЛОЖЕНИЕ № 44**

### **О порядке приема и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-ой сессией Генеральной ассамблеи ООН, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62 – ФЗ, «О беженцах» от 07.11.2000 №135 – ФЗ, «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115 – ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования условия и организации обучения общеобразовательных учреждениях», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016), Законом Российской Федерации от 02.11.2004 №127 «О гражданстве Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 30.12.2008 №301-ФЗ, от 28.06.2009 №127-ФЗ, от 14.10.2014 №307-ФЗ, от 31.12.2014 №507-ФЗ), Законом Российской Федерации от 22.08.2004 №122 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 21.11.2002 №15-П «О вынужденных переселенцах», Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защите интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации), Распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 №1993 – р (в ред. Распоряжений Правительства РФ от 07.09.2010 №1506 – р от 28.12.2011 №2415-р), Законом Волгоградской области от 04.10.2013 №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области», Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 02.11.2007 №1877 (ред. От 14.05.2010 № 720) «Об утверждении Порядка представления мест в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях, летних оздоровительных лагерях Волгоградской области независимо от форм собственности, детям сотрудников милиции, погибших (умерших) в

связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, детям сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключаяющие для них возможность дальнейшего прохождения службы по месту жительства их семей», приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 №1393 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 28.02.2014 №188 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 № 1393 и Уставом МОУ гимназии №2, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и другими нормативными законодательными актами, регулирующими прием в общеобразовательные организации.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся – детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

## **2. Порядок приема и основания перевода обучающихся**

2.1. Право на прием в Гимназию имеют все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением и имеющие право на получение образования данного уровня. Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, т.е. при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

2.3. Правила приема граждан в учреждение определяются Гимназией самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления Красноармейского района Волгограда городского округа о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием в 1 класс всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Гимназия размещает копии указанных документов на информационной стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.5. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Зачисление детей в первый класс в более раннем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения Красноармейского территориального управления департамента образования администрации Волгограда (далее по тексту – Красноармейское ТУ ДОАВ).

Прием заявлений в первый класс Гимназии для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета (Красноармейского района Волгограда), прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Администрация Гимназии назначает ответственных за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (формирует комиссию по организации приема в первый класс Гимназии) и утверждает график приема заявлений и документов.

2.7. Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Гимназия может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа на сайте образовательного учреждения.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей ребенка).

Родители (законные представители) ребенка, зарегистрированные по месту жительства или по месту требования, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют оригиналы и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированные на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа. Подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Лицо, осуществляющее прием заявления, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.

Копии, предъявляемых при приеме документов, хранятся в Гимназии на весь период обучения ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9. При приеме в Гимназию в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения представляются следующие документы:

- заявление родителей;
- личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее (с ведомостью текущих оценок); иностранные граждане, соотечественники за рубежом, лица российского гражданства предоставляют документ о полученном образовании в виде справки, выписки из личного дела (в обязательном порядке в переводе на русский язык);
- медицинскую карту (по согласованию с родителями).

При наличии у несовершеннолетнего паспорта вместо свидетельства о рождении предоставляется паспорт.

При приеме учащегося в Гимназию на уровень среднего общего образования дополнительно предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами субъектов Российской Федерации.

При приеме граждан в общеобразовательное учреждение на свободные места первоочередным правом пользуются:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции».

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается справка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявлений о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Справка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

2.13. При обращении в Гимназию ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием в Гимназию осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.

2.14. Гимназия, реализуя на уровнях основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных предметов и в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся, может проводить мероприятия (тестирование, письменные работы и другие) по выявлению склонностей детей к углубленной подготовке по следующим учебным предметам: русский язык, обществознание, иностранный язык.

2.15. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее индивидуальный отбор) имеют право быть все обучающиеся, проживающие на территории Волгоградской области и соответствующие не менее чем одному критерию:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;
- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмет (ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года).

2.16. Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.

Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости.

2.17. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора может осуществляться организацией через сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также ученические и родительские собрания, информационные стенды организации, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.18. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя организации не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 4 Порядка.

2.19. К заявлению, указанному в пункте 2.12. настоящего Положения прилагаются копии следующих документов учащихся:

- выписка из ведомости успеваемости, заверенная руководителем образовательной организации (или копии аттестата об основном общем образовании);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) учащихся.

2.20. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором гимназии, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого- педагогической службы и органа государственного общественного управления организации (далее – комиссии).

2.21. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.11 Положения, согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.10. Положения;

2 этап – составления рейтинга учащихся;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

2.22. Экспертиза документов проводится по бальной системе:

- отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету(ам) – 3 балла за один предмет;
- достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня – 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

- достижения регионального уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского уровня – 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня – 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

2.23. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости или по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг учащихся доводится организацией до сведения учащихся, родителей (законных представителей), размещается на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах организации в день оформления в день оформления протокола.

2.24. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации не позднее 10 календарных дней после оформления протокола.

2.25. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах организации, не позднее 3 календарных дней после зачисления.

2.26. При переводе учащихся из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в организацию при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.9. Положения.

2.27. Учащиеся, закончившие в Гимназии обучение на уровне основного общего образования, получившие в установленном порядке документ государственного образца об основном общем образовании отчисляются и зачисляются в 10-й класс Гимназии по заявлению и индивидуальному отбору.

2.28. Прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Гимназию оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Гимназия вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.29. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащих информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.30. Комплектование в Гимназии оформляется приказом директора не позднее 01 сентября текущего года. Прием в течение учебного года оформляется не позднее 7 дней с момента представления всех необходимых документов. Заявители вправе получить информацию о приеме ребенка в Гимназию.

2.31. При наличии оснований для отказа в приеме ребенка в первый класс или в последующие классы Гимназии заявитель имеет право на своевременное получение такой информации, причем по требованию заявителя - в письменной форме с указанием оснований отказа. Заявитель вправе оспорить такой отказ в установленном законодательством порядке.

2.32. При приеме детей в Гимназию администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с действующим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, в том числе локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в этом учреждении, а также правами и обязанностями участников образовательного процесса.

С этой целью администрация Гимназии принимает меры к размещению указанных документов в общедоступном для граждан месте в учреждении, а также на сайте Гимназии.

2.33. На каждого ребёнка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. Порядок и основания отчисления**

3.1. Учащийся может быть отчислен из гимназии:

3.1.1 В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

- По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по письменному заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; дата и место рождения; класс обучения; причины оставления учреждения.
- По инициативе гимназии в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.
- По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Директор гимназии незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда. Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из гимназии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.5. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора гимназии.

3.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных процесса меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.7. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **4. Порядок восстановления обучающихся**

- 4.1. Восстановление учащегося, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в гимназии.
- 4.2. Лица, отчисленные ранее из гимназии, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся гимназии независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление в гимназию имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число учащихся гимназии осуществляется только на свободные места.
- 4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на имя директора гимназии.
- 4.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор гимназии, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7. При восстановлении учащегося в гимназии заместитель директора по учебно- воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Учащимся, восстановленным в гимназии и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до замены новым.
- 5.2. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Разработчик,

заместитель директора



Т.В. Однобокова